

Nel contesto in cui agiscono le imprese di costruzioni ed edili, operanti per commessa, si rende sempre più necessario diventare maggiormente competitivi gestendo al meglio le attività di coordinamento e gestione dei processi. Infatti, i progetti che le imprese del settore realizzano sono un insieme di attività sempre nuove e non ripetitive, che richiedono di essere coordinate per garantire la realizzazione richiesta dal committente. Ciò ovviamente deve rispettare la necessità di operare in un quadro di profitto, remunerativo per l'impresa che, sin dalle prime fasi, deve pianificare le operazioni, ma soprattutto nella gestione deve essere capace di pianificazione e controllo. Per tutte le aziende, ma in particolare per quelle edili, gli aspetti tecnici ed economici e l'aspetto temporale costituiscono vincoli imprescindibili durante tutte le fasi della commessa. Dunque è fondamentale costruire figure aziendali responsabili in grado di considerare contemporaneamente i tre prerequisiti tecnico, economico e temporale e tradurli in una gestione efficiente del processo produttivo e del rapporto con la committenza. Ci si propone di fornire ai corsisti le conoscenze e gli strumenti che consentano loro di aggiornare e migliorare le proprie competenze nella pianificazione e gestione di appalti e commesse pubbliche e tra privati, secondo le procedure del project management. Si intendono perciò affrontare i seguenti temi:

- a. **COMPETENZE LEGALI** i contratti disciplina delle opera pubbliche disciplina degli appalti tra privati
- b. **GESTIONE TECNICA ED ECONOMICA DELLA COMMESSA** il margine di contribuzione
- c. **FASE PRECONTRATTUALE** studio dell'offerta economica
- d. **FASE POSTCONTRATTUALE** pianificazione della commessa controllo della commessa
- e. **QUALITA'** applicazione e controllo del sistema di qualità

I CORSISTI

Tutti i corsisti sono lavoratori dipendenti ed agiscono con funzioni di supporto al responsabile dei lavori e/o hanno mansioni specifiche e settoriali di conduzione dei cantieri. Le figure in formazione spesso hanno già il compito, tipico del capocantiere, di tradurre in pratica le indicazioni e prescrizioni che vengono stabilite dal responsabile dei lavori, con cui collabora, e la cui realizzazione deriva dalla comprensione del progetto nella sua globalità e quindi nelle parti progettuali, ma anche finanziarie (budget) e normative (rispetto leggi, normative e procedure). I partecipanti, nella loro attività quotidiana, sono spesso autonomi nelle decisioni da prendere e responsabili per esse (responsabilità operative e di spesa). Collaborano a stretto contatto con il capocantiere e comunicano direttamente con la direzione o la proprietà, con i dipendenti che operano nel cantiere o in funzione di esso (amministrazione) e con il committente.

L'AZIONE FORMATIVA

L'azione formativa qui proposta intende: a. rafforzare ed aggiornare competenze già esistenti; b. fornire competenze, abilità e conoscenze che consentano al corsista di partecipare in maniera più completa e cosciente a tutte le fasi della produzione aziendale c. rendere più efficace ed efficiente la loro azione in cantiere. 2 - Prerequisiti dei partecipanti L'azione formativa, qui descritta, viene attivata su delega delle ditte prima elencate. I partecipanti al corso devono essere occupati presso le ditte deleganti, appartenenti al settore delle costruzioni, siano esse con contratto collettivo nazionale dell'industria che dell'artigianato. I partecipanti al corso devono avere conoscenze almeno elementari di informatica e gestionali. In considerazione del fatto che l'utenza viene individuata dalle imprese, non sono previste specifiche prove di selezione. Le aziende sono state sollecitate comunque ad indirizzare all'iscrizione personale impiegato in compiti di supporto alle direzioni lavori, con esperienza di gestione delle problematiche connesse alla gestione di appalti e commesse, che operano in funzione della realizzazione di commesse aziendali e/ o di personale che si intende utilizzare con ruoli di tale genere. Si è raccomandato inoltre alle aziende di sollecitare, dove possibile, la partecipazione di

personale femminile che potesse trarre profitto dal corso, per le prospettive di carriera e/o di rafforzamento della posizione in azienda. Ai docenti sarà chiesto di somministrare un test d'ingresso, da loro elaborato, per conoscere le competenze pregresse, degli allievi e conseguentemente tarare la microprogettazione del percorso formativo